

# 河南省档案学会文件

豫档学〔2020〕6号

---

## 关于转发《关于第九届中国档案 职业发展论坛征文的通知》的通知

各单位会员、分会、省直各会员小组：

现将《关于第九届中国档案职业发展论坛征文的通知》予以转发，望结合实际，积极参加。届时，省档案学会将统一组织参会。

请于5月11日前将论文以电子邮件形式报省档案学会办公室邮箱。

联系人：黄 莉 13523479779

亢晓军 15803812625

电 话（传真）：（0371）65901245

电子邮箱：hnsdaxh@126.com



# 第九届中国档案职业发展论坛组委会

中档联〔2020〕1号

## 关于第九届中国档案职业发展论坛征文的通知

各有关单位：

为深入贯彻落实习总书记提出的“全面依法治国”的重要指示精神，研究和探讨档案法修订背景下中国档案职业发展面临的新形势、新任务和新要求，档案职业联盟委员会、档案职业与学术评价中心、中国高等教育学会档案工作分会、数字档案管理与档案服务业研究中心、《档案管理》杂志社拟将联合举办第九届中国档案职业发展论坛（拟定于6月在厦门举办，具体时间按照国家疫情防控工作相关要求，另行通知）。论坛以“依法治档——新时代档案职业发展的引领与保障”为主题，面向全国档案工作者征集论文。现将具体事项通知如下：

### 一、征文主题：

依法治档——新时代档案职业发展的引领与保障

### 二、征文议题：

1. 档案职业的法律定位；
2. 新时代依法治档与档案职业道德建设；
3. 档案法修订对档案职业能力的新要求；
4. 档案法修订与档案馆的文化职能；
5. 档案法修订与档案信息化建设；
6. 档案法修订与其他部门法规的协调衔接；
7. 新时代档案工作管理体制与机制的改革与创新；
8. 中外档案法制体系与法律理念的比较与借鉴。

### 三、征文要求：

1. 论文要符合征文主题，可以是理论研究论文或实践调查报告形式，但务必严格遵循学术规范；

2. 论文应包含标题、作者姓名、作者单位、摘要、关键词、参考文献（注释）、作者简介、联系方式（通讯地址、手机和邮箱），篇幅 4000 字左右为宜，采用 word 排版；

3. 论文标题为二号黑体；作者单位及署名为四号仿宋；摘要、关键词为四号楷体；论文内容基本字体为四号宋体；标题一般不超过三个级次，使用四号黑体：一级标题使用“1、2、3... ..”方式标注，二级标题使用“1. 1、1. 2. 1. 3... ..”方式标注，三级标题使用“1. 1. 1、1. 1. 2、1. 1. 3... ..”方式标注，如有四级标题，请



使用“(1)、(2)、(3)... ..”方式标注。

#### 四、论文提交：

1. 论文文件名以“作者+论文标题”方式注明；
2. 电子邮件“主题”栏注明“档案职业论坛征文+论文作者+论文标题”；
3. 论文可由各级档案部门统一组织提交，也可由论文作者单独向组委会提交；
4. 征文邮箱：dazyzw@163.com；
5. 征文截止日期：2020年5月15日。

#### 五、论文评选：

1. 论坛组委会将组织专家对论文进行评审，将评选出优秀论文一等奖、二等奖、三等奖及优秀奖，对获得奖项的参会作者颁发获奖证书；并对获得一、二等奖的参会作者适当奖励，一等奖奖金2000元，二等奖奖金1000元；
2. 论坛组委会将择优选取部分获奖文章刊登《档案管理》杂志，或集结出版《档案管理》职业智库创新发展版（增刊）；
3. 同一作者同时提交多篇论文的，仅选取其中一篇参与征文评选；
4. 已公开发表的文章不能参加此次征文评选。

## 六、组委会联系方式：

联系人：陈素娟、黄子佳

联系电话：010-57108880、010-57299992

手机：18501055181（微信）



2020年3月18日

---

河南省档案馆办公室

2020年4月3日印发

---

